

【별표 3】

사무인계인수사항

항	목
1.	재단(사업장) 운영방침
2.	기구 및 조직 현황
3.	정·현원 조서
4.	사무분장표
5.	역점추진업무 목록
6.	중요 지시사항 목록(구청장, 이사장 등)
7.	중요 미결업무 조서
8.	계속추진 대상업무 조서
9.	기획 및 현안중인 사항
10.	보존문서 목록
11.	비밀소유 현황
12.	비품목록 － 사무용 비품 목록 － 도서 목록
13.	중요 소모품 목록
14.	장비 목록 － 행정장비 목록 － 기타 기계장비 목록
15.	차량 목록
16.	재고물품 조서
17.	비축물자수급 조서
18.	재산조서
19.	예산(편성/집행)현황
20.	금전현황
21.	당면 주요 문제점 및 조치의견
22.	기타 필요하다고 인정되는 사항